

Konstantynów Łódzki, dnia 06 lipca 2023 roku

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY – INTENDENT

Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Królowej Jadwigi w Konstantynowie Łódzkim ogłasza nabór na stanowisko pracy INTENDET w wymiarze - pełny etat.

NAZWA I ADRES JEDNOSTKI:

Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Królowej Jadwigi
w Konstantynowie Łódzkim
ul. Łódzka 117
95-050 Konstantynów Łódzki

WARUNKI ZATRUDNIENIA:

Umowa o pracę na czas określony z możliwością przedłużenia.

WARUNKI NIEZBĘDNE:

- Wykształcenie: wyższe lub średnie preferowane w kierunku dietetyka, technologii żywności i żywienia, technik usług gastronomicznych, technik żywienia.
- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku.
- Doświadczenie w pracy w placówkach zajmujących się dystrybucją żywności.
- Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
- Obsługa komputera.
- Umiejętność w zakresie planowania i organizacji swojej pracy.
- Posiadanie aktualnej książeczki zdrowia do celów sanitarno epidemiologicznych.
- Obywatelstwo polskie.

WYMAGANIA DODATKOWE:

- Mile widziany kurs intendenta.
- Znajomość i umiejętność stosowania na stanowisku pracy przepisów dotyczących gospodarki magazynowej.
- Znajomość zasad żywienia.
- Znajomość przepisów i procedur dokumentacji sanitarnej wg zasad HACCP.
- Odpowiedzialność, sumiennosc, zaangażowanie i samodzielność.
- Dokładność oraz umiejętność pracy w zespole.
- Wysoka kultura osobista.

ZAKRES PODSTAWOWYCH ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU INTENDENTA:

- Zaopatrywanie kuchni szkolnych w produkty żywnościowe (składanie zamówień u kontrahentów, dokonywanie zakupów).
- Ustalanie dekadowych jadłospisów wraz z kucharkami szkolnymi.
- Przyjmowanie towarów zgodnie z procedurami HACCP.
- Prowadzenie ewidencji przyjętych i wydanych towarów magazynowych.
- Terminowe egzekwowanie odpłatności za żywienie.
- Prowadzenie magazynu środków żywności zgodnie z zasadami HACCP.
- Sporządzanie raportów żywieniowych oraz ich terminowe przedkładanie do głównej księgowej szkoły.
- Bieżąca współpraca z Ośrodkami Pomocy Społecznej.
- Czuwanie nad sprawnością urządzeń stanowiących wyposażenie kuchni i stołówki szkolnej.
- Sprawowanie nadzoru nad kucharkami i pomocami kuchennymi.
- Pomoc w kuchni przy przygotowywaniu i wydawaniu obiadów (w razie potrzeby).
- Wykonywanie innych czynności zleconych przez Dyrektora Szkoły.

WYMAGANE DOKUMENTY:

- List motywacyjny.
- CV.
- Kserokopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.
- Kserokopia ewentualnych świadectw pracy.
- Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania stanowiska intendenta.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem, nazwiskiem, adresem zwrotnym, numerem telefonu oraz dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko pracy – intendent” w terminie do dnia 25.07.2023r. w sekretariacie szkoły w godzinach od 8:00 do 15:00 lub listownie na adres: Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Królowej Jadwigi w Konstancynie Łódzkim ul. Łódzka 117 95-050 Konstancynów Łódzki

- Oferty zgłoszone po terminie nie będą brane pod uwagę.
- Wyboru dokona komisja powołana przez dyrektora szkoły w dniu 28.07.2023r. O decyzji komisji zostanie powiadomiony jedynie wybrany przez nią kandydat.
- Dokumentacja kandydatów nie zakwalifikowanych będzie do odbioru w sekretariacie szkoły w terminie 3 miesięcy od dnia rozstrzygnięcia naboru. Po tym terminie dokumentacja zostanie zniszczona.

Dyrektor szkoły
Artur Śniegucki